



## **УТВЕРЖДЕНО**

Правлением КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)  
Протокол №7/7-1 от 07/07/22

Председатель Правления

Соловьев С.П.

## **ПРАВИЛА**

оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)

Калининград, 2022

## Идентификационный лист документа

Документ	Правила
Наименование документа	Правила оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)
Дата создания/изменения	Июль 2022
Редакция документа	1.0.
Доступ	Без ограничения доступа
Периодичность пересмотра	По мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года
Подразделение – разработчик документа	Департамент комиссионного бизнеса и привлечения клиентских ресурсов

## Упомянутые внутрибанковские документы

Наименование документа	Дата утверждения документа
1. Правила открытия и закрытия банковских счетов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и частных лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО), Часть 1	28.10.2021
2. Правила открытия и закрытия банковских счетов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и частных лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО), Часть 2	28.04.2022
3. Правила комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)	14.04.2022
4. Правила оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)	27.08.2020
5. Правила внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	27.12.2021
6. Правила оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)	23.12.2021
7. Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)	26.05.2022

## Оглавление

Введение.....	4
2. Термины и определения .....	5
3. Общие положения .....	9
4. Порядок заключения Договора оказания услуги по зарплатному проекту .....	11
5. Порядок открытия Банком Текущих счетов ФЛ Сотрудникам Клиента для зачисления сумм заработной платы, иных выплат и выпуска Зарплатных карт Сотрудникам Клиента.....	12
6. Порядок зачисления сумм заработной платы, иных выплат на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента .....	14
7. Тарифы и порядок расчетов за услуги Банка .....	16
8. Права и обязанности сторон.....	17
9. Ответственность сторон и конфиденциальность данных .....	19
10. Обстоятельства непреодолимой силы.....	20
11. Срок действия и порядок расторжения Договора .....	21
12. Предъявление претензий и разрешение споров .....	22
13. Заключительные положения.....	23
Приложение 1а. Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (для нового Клиента).....	24
Приложение 1б. Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (для действующих Клиентов Банка).....	26
Приложение 2. Реестр на зачисление денежных средств .....	28
Приложение 3. Ведомость на открытие Текущих счетов ФЛ и изготовление Зарплатных карт .....	29

## Введение

- 1.1. Настоящие «Правила оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой (Далее - Клиент), в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)» вместе с «Правилами комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) определяют порядок предоставления услуг Клиентам услуг по перечислению денежных средств (заработной платы, прочих регулярных выплат) на текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента, права, обязанности и ответственность Банка и Клиентов при оказании данной услуги.
- 1.2. Настоящие Правила являются предложением (публичной офертой) Банка Клиенту заключить Договор оказания услуги по зарплатному проекту, который является частью рамочного Договора комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой (далее – Договор КБО) ), в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)». Договор оказания услуги по зарплатному проекту в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации является договором присоединения.
- 1.3. Клиент поручает, а Банк обязуется за счет средств, поступающих платежными поручениями от Клиента на счет Банка (заработная плата и иные выплаты, связанные с трудовыми отношениями Клиента и его работников), зачислять поступившие от Клиента суммы переводов таких денежных средств Сотрудникам Клиента на их Текущие счета ФЛ, открываемые в Банке и предусматривающие использование банковских Карт в качестве средства доступа к счету и совершения операций по нему. В целях исполнения указанного поручения Клиента Банк оказывает Клиенту услуги по обработке документов, поступающих от Клиента в соответствии с настоящим Договором для зачисления Сотрудникам Клиента указанных денежных средств на их счета, а также совершать иные действия и нести иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором оказания услуги.

## 2. Термины и определения

2.1. В настоящих Правилах используются следующие Термины и определения:

<b>1) Банк</b>	Коммерческий банк «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» акционерное общество (КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)) (Головной банк, а также обособленные подразделения(филиалы)).
<b>2) Ведомость</b>	ведомость на открытие Текущих счетов ФЛ и изготовление Зарплатных карт (на бумажном носителе или в электронном виде) по форме Приложения 3 к настоящим Правилам оказания услуг. Ведомость, предоставленная Клиентом в Банк посредством Интернет-банка, составляется Клиентом с использованием имеющихся в системе Интернет-банк шаблонов документов.
<b>3) Держатель</b>	физическое лицо (в том числе Сотрудник Клиента), на имя которого выпущена Карта.
<b>4) Договор банковского счета (ДБС)</b>	договор, заключаемый в рамках Договора КБО на условиях, изложенных в «Правилах оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)», которым определяется порядок оказания Банком Клиенту услуг по открытию банковских счетов и расчетно-кассовому обслуживанию.
<b>5) Договор комплексного банковского обслуживания (Договор КБО)</b>	рамочный договор, определяющий общие условия взаимоотношений между Банком и Клиентом, в рамках которого заключаются Договоры оказания услуг в соответствии с перечнем услуг, указанном в Правилах комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)» (далее – Правила КБО). Порядок оказания конкретной услуги определяется соответствующими Правилами оказания услуги. Договор КБО в соответствии со ст.428 ГК РФ является договором присоединения и на него распространяются все условия, определенные ст.428 ГК РФ. Правила КБО размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.energotransbank.com">www.energotransbank.com</a> .
<b>6) Договор комплексного банковского обслуживания ФЛ (ДКБО ФЛ)</b>	договор комплексного банковского обслуживания, заключенный между Банком и Клиентом Банка физическим лицом, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ (договор присоединения), в соответствии с «Правилами комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
<b>7) Договор оказания услуги (Договор оказания услуги по зарплатному проекту / Договор)</b>	договор, заключаемый в рамках Договора КБО на условиях настоящих Правил оказания услуг по зарплатным проектам вместе с «Правилами комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)», в которых определяется порядок обслуживания Клиента Банком по зарплатным проектам (далее – услуга зарплатный проект), предусматривающим открытие Текущих счетов ФЛ Сотрудникам Клиента и выпуск банковских Карт, а также перечисление на текущие счета Сотрудников Клиента (Текущие счета ФЛ) денежных средств с Расчетного счета Клиента на основании Реестров, переданных Клиентом в рамках выплаты заработной платы и иных взаиморасчетов, связанных с трудовыми отношениями Сотрудников Клиента с Клиентом.

	<p>Условия Договора КБО являются неотъемлемой частью заключенного Договора оказания услуги. Договор оказания услуги в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации является договором присоединения. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.energotransbank.com">www.energotransbank.com</a>.</p> <p>Договор состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– настоящих «Правил оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)»;</li> <li>– Заявления о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам, надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом;</li> <li>– Тарифов Банка.</li> </ul>
<p><b>8) Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам/ Заявление об оказании услуги (Заявление)</b></p>	<p>применительно к настоящим Правилам Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (Заявление), составленное по форме представленной в <u>Приложении 1</u> а(б), к настоящим Правилам.</p>
<p><b>9) Заявление о заключении Договора комплексного банковского обслуживания ФЛ и о предоставлении услуг (в рамках зарплатных проектов)</b></p>	<p>заявление на выпуск Зарплатной карты, в рамках заключаемого Договора комплексного банковского обслуживания физических лиц. Заявление подписывается Сотрудником Клиента.</p>
<p><b>10) Интернет-банк</b></p>	<p>в значении аналогичного термина «Правил комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)». Предоставление доступа к Интернет-банку в Банке осуществляется на основании Договора оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк. Указанный Договор является частью Договора КБО.</p>
<p><b>11) Карта (Зарплатная карта)</b></p>	<p>банковская карта, выдаваемая Сотруднику Клиента, в рамках «Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».</p>
<p><b>12) Карточка с образцами подписей и оттиска печати / Карточка</b></p>	<p>в значении аналогичного термина в «Правилах оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации</p>

	Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
<b>13) Клиент</b>	юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, имеющее в Банке Расчетный счет, заключившее с Банком Договор КБО, Договор оказания услуги по зарплатному проекту.
<b>14) Правила оказания услуг (Правила)</b>	настоящие Правила оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО). Правила вместе с Тарифами Банка являются офертой Банка на заключение Договора оказания услуги по зарплатному проекту юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой и размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.energotransbank.com">www.energotransbank.com</a> . Правила являются составной частью Договора оказания услуги по зарплатному проекту, заключенного в рамках Договора КБО, в соответствии с которым определяется условия Договора и порядок оказания Банком соответствующей услуги.
<b>15) Правила комплексного банковского обслуживания (Правила КБО)</b>	Правила комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) - документ, который вместе с Тарифами Банка является условием Договора КБО и его неотъемлемой частью. Правила КБО вместе с Тарифами Банка размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.energotransbank.com">www.energotransbank.com</a>
<b>16) Представитель Клиента (Уполномоченный Представитель Клиента)</b>	в значении аналогичного термина в «Правилах оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
<b>17) Расчетный счет</b>	счет в валюте Российской Федерации, открываемый Банком Клиенту и обслуживаемый Банком в соответствии с «Правилами оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
<b>18) Реестр на зачисление денежных средств (Реестр)</b>	документ на бумажном носителе (по форме <u>Приложения 2</u> к настоящим Правилам оказания услуг по зарплатным проектам) или в электронном виде (в формате, предусмотренном Интернет-банком), содержащий информацию, необходимую Банку для перечисления на Текущие счета ФЛ - Сотрудников Клиента денежных средств с Расчетного счета Клиента по распоряжению Клиента, а именно: ФИО Сотрудников Клиента, номера Текущих счетов ФЛ (Сотрудников Клиента), сумму перечисления по каждому Сотруднику Клиента, а также иные данные, установленные формой данного Реестра, определенной настоящими Правилами оказания услуг по зарплатным проектам. Реестр, предоставленный Клиентом в Банк посредством Интернет-банка, составляется Клиентом с использованием предусмотренных в

	Интернет-банке шаблонов документов.
<b>19) Сотрудник Клиента</b>	физическое лицо, находящееся в штате Клиента, заключающее с Банком ДКБО ФЛ.
<b>20) Стороны</b>	Банк и Клиент.
<b>21) Тарифы</b>	<p>размер (ставки) вознаграждения (комиссии) Банка за услуги, являющиеся составной частью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Договора и Договора КБО;</li> <li>• ДКБО ФЛ.</li> </ul> <p>Тарифы размещены на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <a href="http://www.energotransbank.com">www.energotransbank.com</a>.</p> <p>Тариф по услуге зарплатный проект (размер комиссионного вознаграждения Банка за перечисление денежных средств заработной платы Сотрудникам Клиента, рассчитываемый от общей суммы, подлежащей зачислению на Текущие счета ФЛ, к которым выпущены Карты Сотрудников Клиента) фиксируется в Заявлении о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (Приложение 1а(б)).</p>
<b>22) Текущий счет ФЛ</b>	счет, открываемый Банком физическому лицу (Сотруднику Клиента) в рамках «Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
<b>23) Электронная подпись (ЭП)</b>	в значении аналогичного термина в «Правилах оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».



### 3. Общие положения

- 3.1. Настоящие Правила разработаны с учетом требований:
- Правил комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО);
  - Правил оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО);
  - Правил внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
  - Правил оказания услуг открытия банковских счетов и расчетно-кассового обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО);
  - Правил открытия и закрытия банковских счетов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и частных лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)»
  - Положения Банка России № 266-П от 24 декабря 2004 г. «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт»;
  - Правил комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО);
  - Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ;
  - Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 № 115-ФЗ.
- 3.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации и (или) требований уполномоченных органов до внесения Банком соответствующих изменений в настоящие Правила они применяются в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации и (или) требованиям уполномоченных органов.
- 3.3. Настоящие Правила оказания услуг по зарплатным проектам являются предложением (публичной офертой) Банка юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключить Договор оказания услуги по зарплатному проекту на условиях настоящих Правил, которые вместе с Тарифами и Заявлением о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам являются неотъемлемой частью такого Договора (далее – Договор оказания услуги или Договор). Клиент заключает Договор с Банком путем присоединения к настоящим Правилам и Тарифам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации в порядке, установленном настоящими Правилами. Договор заключается в рамках Договора комплексного банковского обслуживания.
- 3.4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com).
- 3.5. Для ознакомления клиентов с правилами КБО, настоящими Правилами оказания услуг по зарплатным проектам, Тарифами Банка и графиками обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, а также с изменениями и дополнениями, внесенными Банком в Правила КБО и (или) в настоящие Правила оказания услуг по зарплатным проектам, в том числе для ознакомления с новыми редакциями указанных документов, Банк публично размещает их в сети Интернет на официальном сайте по адресу: [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com) и на стендах в офисах Банка в местах, доступных для Клиентов.
- 3.6. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, размещая на официальном сайте Банка в сети Интернет новую редакцию Правил, и устанавливая

- дату, с которой начинает действовать новая редакция Правил. При внесении Банком изменений в Правила КБО и (или) в настоящие Правила, которые обусловлены изменениями в действующем законодательстве РФ, указанные Правила вступают в силу с момента их публичного размещения Банком.
- 3.7. Банк уведомляет Клиента о размещении новой редакции Правил и дате, начиная с которой действует новая редакция Правил, не позднее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до дня, с которого начинает действовать новая редакция Правил, путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com) или в офисах Банка в местах, доступных для Клиентов.
- 3.8. Клиент самостоятельно осуществляет действия, необходимые для своевременного ознакомления с Правилами, Тарифами и информацией о дате, с которой они начинают действовать, размещенными на официальном сайте Банка в сети Интернет. Банк не несет ответственности за несвоевременное осуществление Клиентом указанных действий.
- 3.9. В дополнение к указанным выше способам публичного размещения информации Банк вправе доводить эту информацию до потенциальных Клиентов и Клиентов, обслуживаемых в Банке, иными способами, в том числе путем рассылки информационных сообщений с использованием системы Интернет-банк.
- 3.10. Информация о Графике обслуживания Клиентов доводится Банком до сведения Клиентов в порядке, указанном в пункте 3.5 и пункте 3.9. настоящих Правил.
- 3.11. Датой получения Клиентом информации о размещении новой редакции Правил и информации о дате, начиная с которой действует новая редакция Правил, является день размещения Банком указанной информации на сайте Банка в сети Интернет.
- 3.12. Новая редакция настоящих Правил, Правил КБО и (или) Тарифов становятся обязательными для Клиентов (начинают действовать) с даты вступления в силу соответствующих изменений и(или) новой редакции Правил и (или) Тарифов. В случае несогласия Клиента с изменениями, внесенными в настоящие Правила и (или) Правила КБО, Клиент вправе расторгнуть Договор в порядке, установленном в Разделе 11 настоящих Правил.
- 3.13. Оказание Клиентам услуг по зарплатным проектам осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России, Правилами КБО.
- 3.14. Подключение системы Интернет-банк в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) и обмен документами в электронной форме с использованием системы Интернет-банк между Банком и Клиентом в рамках Договора оказания услуги по зарплатному проекту осуществляется на условиях и в порядке, установленных «Правилами оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой с использованием системы Интернет-банк в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО).
- 3.15. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Банк вправе осуществлять обработку персональных данных физических лиц, полученных в связи с заключением / исполнением Договора. Вопросы, связанные с обработкой персональных данных физических лиц, отражены в Правилах комплексного банковского обслуживания и Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО).
- 3.16. Все Приложения к настоящим Правилам являются их неотъемлемой частью.

#### **4. Порядок заключения Договора оказания услуги по зарплатному проекту.**

- 4.1 Договор в соответствии с настоящими Правилами заключается только с Клиентами, заключившими с Банком Договор банковского счета и Договор оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк.
- 4.2 Заключение Договора оказания услуги осуществляется путем присоединения Клиента в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ к настоящим Правилам и Тарифам Банка в целом и полностью на основании предоставленного Клиентом надлежащим образом оформленного и подписанного Заявления по форме Приложения 1 а(б) к настоящим Правилам на бумажном носителе, либо подписанного при помощи ЭП с использованием системы Интернет-банк. Новые Клиенты Банка оформляют и подписывают Заявление по форме Приложение 1а. Действующие Клиенты Банка оформляют и подписывают Заявление по форме Приложение 1б.
- 4.3 В отношении предоставленных Клиентом документов и информации принимаются меры защиты, аналогичные мерам по защите конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа) Банка.
- 4.4 Датой присоединения Клиента к настоящим Правилам и Тарифам Банка является дата заключения Договора оказания услуги.
- 4.5 Договор считается заключенным с даты, проставленной уполномоченным сотрудником Банка в Заявлении. В случае оформления Заявления Клиентом в Интернет-банке Клиент получает Справку-подтверждение о дате заключения Договора посредством Интернет-банка.
- 4.6 Для подтверждения со стороны Банка факта заключения Договора оказания услуги по зарплатному проекту при личной явке Клиента / Представителя Клиента в Банк ему передается второй экземпляр Заявления об оказании услуги по зарплатному проекту на бумажном носителе с отметками Банка о присоединении к настоящим Правилам оказания услуг по зарплатным проектам. В случае присоединения Клиента к настоящим Правилам посредством направления Заявления в Банк через Интернет-банк, фактом подтверждения заключения Договора является исполнение Заявления и направление Банком Справки – подтверждения с использованием системы Интернет-банк.
- 4.7 Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Договор и Договор КБО, в том числе в документы, являющиеся неотъемлемой частью данных Договоров, за исключением заявлений Клиента.
- 4.8 Подписанное Клиентом собственноручно или при помощи ЭП в системе Интернет-банк Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) подтверждает, что Клиент ознакомлен с настоящими Правилами, Тарифами, и что Клиент присоединяется к ним.
- 4.9 Изменения условий Договора допускаются путем заключения дополнительного соглашения с Клиентом.
- 4.10 Предоставление Банком услуг Сотрудникам Клиента по Зарплатным картам, а также услуг Клиенту по расчетно-кассовому обслуживанию в течение действия Договора оказания услуги по зарплатному проекту осуществляется Банком за плату в соответствии с Тарифами Банка, действующими на момент предоставления услуги.
- 4.11 Банк вправе по своему усмотрению и без объяснения причин отказать Клиенту в заключении Договора с уведомлением Клиента в порядке, определенном Правилами КБО.

## **5. Порядок открытия Банком Текущих счетов ФЛ Сотрудникам Клиента для зачисления сумм заработной платы, иных выплат и выпуска Зарплатных карт Сотрудникам Клиента**

- 5.1 После заключения Договора для открытия Сотрудникам Клиента Текущих счетов ФЛ и выпуска зарплатных Карт Клиент обязан предоставить Банку комплект документов в соответствии с перечнем, размещенным на официальном сайте Банка [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com), и требованиями действующего законодательства РФ и нормативных актов Банка России.
- 5.2 Открытие Текущего счета ФЛ Сотруднику Клиента для зачисления (в соответствии с условиями настоящих Правил оказания услуг по зарплатным проектам) на этот счет причитающихся Сотруднику Клиента сумм заработной платы, иных выплат от Клиента, связанных с трудовыми отношениями, выдача Сотруднику Клиента Зарплатной карты в качестве средства доступа к этому счету, производится при предоставлении Клиентом пакета документов, указанного в п.5.1. настоящих Правил, и выполнении всех следующих условий (в совокупности):
- предоставлении Клиентом в Банк Ведомости на открытие Текущих счетов ФЛ и выпуск Зарплатных карт по форме Приложения 3 к настоящим Правилам оказания услуг, подписанной лицом, уполномоченным Клиентом в соответствии с Карточкой образцов подписей и оттиска печати, предоставленной Клиентом в Банк и заверенной печатью Клиента или составленной Клиентом и подписанной ЭП уполномоченного лица Клиента с использованием имеющихся в системе Интернет-банк шаблонов документов;
  - заключение Сотрудником Клиента договора с Банком путем присоединения сотрудника Клиента к «Правилам комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)» и открытие Текущих счетов ФЛ Сотрудникам Клиента для расчетов с использованием банковских Карт.
- 5.3 Открытие Текущего счета ФЛ и выпуск Зарплатной карты Сотруднику Клиента осуществляется в соответствии с «Правилами комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
- 5.4 Выдача Зарплатной карты Банком производится лично Сотруднику Клиента.
- 5.5 Клиент обязан обеспечить достоверность данных, содержащихся в передаваемой Клиентом Банку Ведомости.
- 5.6 Банк вправе не выпускать Сотруднику Клиента Зарплатную карту при наличии любого из перечисленных случаев:
- сведения, предоставленные Сотрудником Клиента Банку, не соответствуют сведениям, указанным Клиентом в Ведомости;
  - в любом из случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации и/или внутренним нормативным актом Банка, регулирующим выпуск банковских Карт в рамках ДКБО ФЛ в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)».
- 5.7 Открытие Текущих счетов ФЛ и выпуск Зарплатных карт, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой передачи Клиентом полного комплекта документов, указанного в 5.1. настоящих Правил.
- 5.8 Карта, выпускаемая Банком в рамках Договора комплексного банковского обслуживания ФЛ, является собственностью Банка и выдается во временное пользование Держателю (Сотруднику Клиента) в течение срока действия Договора.
- 5.9 В случае, если Держатель перестает быть Сотрудником Клиента, Зарплатная карта переводится Банком в режим стандартного обслуживания банковской карты физического лица, согласно действующим Тарифам Банка и используется Держателем самостоятельно в соответствии с ДКБО ФЛ.
- 5.10 В рамках Договора комплексного банковского обслуживания ФЛ на одного Сотрудника Клиента может быть выпущена одна Карта.

- 5.11 Дополнительные банковские Карты могут быть выпущены к Текущему счету ФЛ, открытому в рамках ДКБО ФЛ, по инициативе Сотрудника Клиента, согласно Тарифам Банка и условиям ДКБО ФЛ.
- 5.12 Банк уведомляет Клиента с помощью системы Интернет-банк об открытии Текущих счетов ФЛ Сотрудникам Клиента и выпуске Зарплатных карт и возможности формирования Клиентом Реестров на зачисление денежных средств.

## 6. Порядок зачисления сумм заработной платы, иных выплат на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента

- 6.1 Для зачисления сумм заработной платы, иных выплат на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента, Клиент предоставляет в Банк Реестр (по форме Приложения 2) и платежные поручения (порядок оформления указан в п.6.4. настоящих Правил), которые должны быть заверены печатью и подписью либо ЭП уполномоченного лица Клиента в системе Интернет-банк.
- 6.2 Банком возвращаются платежные документы и не обрабатываются Реестры на зачисление денежных средств, выполненные с нарушением требований, установленных Правилами оказания услуг по зарплатным проектам и/или действующим законодательством, в частности, не подписанные уполномоченными лицами Клиента, указанными в Карточке, предоставленной Клиентом в Банк, и/или содержащие сведения, не соответствующие сведениям, предоставленным в Банк Сотрудниками Клиента, и/или содержащие сведения, не соответствующие сведениям, указанным в платежном поручении на перечисление денежных средств Клиентом его Сотрудникам.
- 6.3 Реестр на зачисление денежных средств должен содержать номер счета Сотрудника Клиента, ФИО, сумму, подлежащую зачислению на счет Сотрудника Клиента, код вида дохода, сумму взыскания при выплате доходов, установленные формой этого Реестра, указанной в Приложении 2 к настоящему Договору или предусмотренной системой Интернет-банк. При этом ФИО в Реестре на зачисление денежных средств должны совпадать с ФИО Сотрудников Клиента, указанными в документах, предоставляемых Сотрудниками Клиента в Банк для открытия им Текущих счетов ФЛ. Общая сумма денежных средств, указанная в платежном поручении на перечисление средств для зачисления на счета Сотрудников Клиента, согласно Реестру должна совпадать с общей суммой, указанной в Реестре на зачисление денежных средств.
- 6.4 Перечисление Клиентом денежных средств в рамках оказания услуги по зарплатному проекту, оформляется платежными поручениями с учетом следующих требований:

### **платежное поручение на перечисление средств на счета Сотрудников Клиента согласно Реестру:**

- сумма платежного поручения должна быть равна общей сумме Реестра;
- в качестве счета получателя должен быть указан счет – 4742281050000009000;
- в графе «получатель» должно быть указано: КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО);
- в графе «назначения платежа» должно быть указано: «Перевод средств на счета работников <Наименование Клиента> в сумме <Сумма перечислений на счета> согласно реестра № <порядковый номер Реестра> на зачисление денежных средств» от <Дата> <Способ передачи>. «Вид перечисления (например: заработная плата, аванс, отпускные, мат. помощь и др.)». Подоходный налог удержан. НДС не облагается». Способ передачи Реестра на зачисление денежных средств (например, «передана нарочно») указывается только в случае, когда Реестр на зачисление денежных средств и платежное поручение передаются в Банк отдельно в случаях предоставления Клиентом документов в Банк на бумажном носителе.

### **платежное поручение на перечисление комиссии Банка:**

- сумма рассчитывается от суммы перечисления в соответствии с размером комиссионного вознаграждения Банка, установленным в Заявлении об оказании услуги по зарплатному проекту;
- в качестве счета получателя должен быть указан счет 70601810700002720328 - для индивидуальных предпринимателей и 70601810800002720228 - для организаций;

- в графе «получатель» должно быть указано: КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО);
- в графе «назначения платежа» должно быть указано: «Сумма комиссии согласно Договора «номер договора» \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Сумма <Сумма комиссии>. НДС не облагается».

- 6.5 Реестры на зачисление денежных средств, поступившие от Клиента во внеоперационное время, принимаются Банком к исполнению и обрабатываются на следующий рабочий день после дня поступления Реестров в Банк. Время приема платежных документов для разных видов операций указывается в «Графике обслуживания клиентов», размещенном в клиентских залах офисов Банка, а также на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com).
- 6.6 Денежные средства, поступившие Банку по платежному поручению Клиента и не зачисленные Банком на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента (в частности, в результате не выполнения Клиентом хотя бы одного из условий, указанных в разделе 6 настоящих Правил), Банк возвращает на Расчетный счет Клиента в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем поступления денежных средств в Банк.
- 6.7 Банк зачисляет денежные средства на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента в соответствии с предоставленным Клиентом платежным поручением и Реестром на зачисление денежных средств только после выполнения Клиентом всех нижеперечисленных условий:
- поступлении от Клиента на указанные в п. 6.4 настоящих Правил счета Банка денежных средств (сумм денежных переводов);
  - предоставлении Клиентом Банку надлежащим образом оформленных и подписанных Клиентом Ведомости на открытие счетов и изготовление Зарплатных карт и Реестра на зачисление денежных средств;
  - оформлении платежных поручений Клиентом и Реестра на зачисление денежных средств в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами и/или действующим законодательством Российской Федерации;
  - открытии Сотрудникам Клиента, указанным в Реестре на зачисление денежных средств, Текущих счетов ФЛ в Банке до момента поступления от Клиента в Банк денежных средств, причитающихся к зачислению на счета Сотрудников Клиента в соответствии с указанным Реестром.

## 7. Тарифы и порядок расчетов за услуги Банка

- 7.1 Действия Клиента, направленные на получение услуги Банка по зарплатному проекту (предоставления Банку Реестра, Ведомости, платежного поручения на перечисление Клиентом денежных средств в рамках оказания услуги по зарплатному проекту), являются однозначным доказательством того, что Клиент предварительно ознакомлен и согласен с Тарифами, действующими на момент получения соответствующей услуги. Совершение операции по Счету считается подтверждением ознакомления и согласия Клиента с Тарифами, действующими на момент проведения соответствующей операции.
- 7.2 Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в действующие Тарифы. При этом Банк обязан не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до вступления их в силу, разместить соответствующую информацию на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com), а также на стендах в офисах Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов.
- 7.3 Информирование способом, указанным в п. 7.2 настоящих Правил оказания услуг по зарплатным проектам, считается надлежащим уведомлением Клиента. При этом Клиент не имеет права ссылаться на неосведомленность в отношении указанной информации и не освобождается от своевременного и полного исполнения обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами оказания услуг по зарплатным проектам. Любые изменения Тарифов распространяются на настоящие Правила оказания услуг по зарплатным проектам, даже если Клиент присоединился к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам ранее даты вступления изменений Тарифов в силу.
- 7.4 Клиент обязан предварительно, до совершения операций по Счету, знакомиться с Графиком обслуживания клиентов и Тарифами.
- 7.5 Все комиссии Банка по обслуживанию Текущих счетов ФЛ Сотрудники Клиента (Держатели карт) оплачивают самостоятельно в соответствии с действующими на момент совершения операции Тарифами Банка.
- 7.6 Банк не взимает плату (комиссию) за выпуск и обслуживание Карт с Сотрудников Клиента, указанных в Ведомости.



## **8. Права и обязанности сторон**

### **8.1 Банк вправе:**

- 8.1.1 Списывать со всех Расчетных счетов Клиента комиссии, которые Клиент обязан выплачивать Банку в соответствии с Договором. Указанное право действует в течение всего срока действия Договора.
- 8.1.2 Не зачислять денежные средства, полученные от Клиента, Сотрудникам Клиента в случае невыполнения Клиентом какого-либо из условий, предусмотренных Договором, и возвращать денежные средства Клиенту, если хотя бы одно из условий, предусмотренных Договором, останется не исполненным Клиентом в течение 3-х рабочих дней с момента поступления средств в Банк.
- 8.1.3 Возвращать Реестры на зачисление денежных средств, выполненные с нарушением требований, установленных Правилами и/или действующим законодательством, в частности, не подписанные уполномоченными лицами, указанными в Карточке, предоставленной Клиентом в Банк, и/или содержащие сведения, не соответствующие сведениям, предоставленным в Банк Сотрудниками Клиента, и/или содержащие сведения, не соответствующие сведениям, указанным в платежном поручении на перечисление денежных средств Клиентом его Сотрудникам.
- 8.1.4 Осуществлять иные права, установленные Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации.

### **8.2 Банк обязан:**

- 8.2.1 Консультировать Клиента по заполнению форм Ведомости и Реестра в случае обращения Клиента за консультацией.
- 8.2.2 Выпустить Зарплатные карты Сотрудникам Клиента после предоставления в Банк необходимого и достаточного перечня документов, указанного в п.5.1. настоящих Правил, и открытия Текущих счетов ФЛ Сотрудникам Клиента.
- 8.2.3 Принять и обработать документы, предоставленные Клиентом в Банк в рамках Договора, оформленные в соответствии с форматами и требованиями, изложенными в настоящих Правилах. Документы, предоставленные Клиентом в Банк посредством Интернет-банка, составляются Клиентом с использованием предусмотренных в системе Интернет-банк шаблонов документов.
- 8.2.4 Зачислять денежные средства на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента в соответствии с предоставленными Клиентом платежным поручением и Реестром.
- 8.2.5 Хранить банковскую тайну по операциям Сотрудников Клиента.
- 8.2.6 Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и действующим законодательством.
- 8.2.7 Своевременно уведомлять Клиента об изменениях Правил КБО, настоящих Правил и Тарифов Банка путем размещения информации на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.energotransbank.com](http://www.energotransbank.com) и на стендах в офисах Банка и иных обособленных и внутренних структурных подразделениях Банка, в местах, доступных для Клиентов.

### **8.3 Клиент обязан:**

- 8.3.1 Предоставить в Банк необходимый и достаточный перечень документов, указанный в п.5.1. настоящих Правил, для осуществления Банком выпуска Зарплатных карт Сотрудникам Клиента.
- 8.3.2 Предоставлять в Банк Ведомости и Реестры, подписанные лицами, уполномоченными Клиентом на распоряжение денежными средствами в соответствии с Карточкой, предоставленной Клиентом в Банк, и скрепленные печатью Клиента, выполненные по формам, установленным, соответственно, в Приложении 2 и Приложении 3 к настоящим Правилам или предоставленные Клиентом в Банк посредством Интернет-банка,

- составленные Клиентом с использованием предусмотренных в системе Интернет-банк шаблонов документов.
- 8.3.3 Своевременно оплачивать предусмотренные Договором и Тарифами комиссии.
- 8.3.4 Перечислять денежные средства, предназначенные для зачисления на Текущие счета ФЛ Сотрудников Клиента, на соответствующий счет Банка, указанный в Договоре.
- 8.3.5 Уведомлять Банк о дате увольнения Сотрудника Клиента, указанного в Ведомостях и Реестрах, предоставленных Клиентом в Банк не позднее следующего рабочего дня от даты издания приказа об увольнении, либо истечении трудового соглашения или контракта. Передача информации об уволенных Сотрудниках Клиента, осуществляется в письменной форме путем предоставления в Банк заявления на бумажном носителе, либо в электронной форме по системе Интернет-банк. Передача такой информации производится на условиях и в порядке, установленных «Правилами оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)», в произвольной форме.
- 8.3.6 Перечислять Сотрудникам Клиента зарплатные средства на счета, удерживая из сумм все налоги и иные обязательные платежи, связанных с трудовыми отношениями. Банк зачисляет суммы денежных средств на счета Сотрудников Клиента в пределах суммы, перечисленной Клиентом со своего Счета в соответствии с переданными в Банк Реестрами.
- 8.3.7 Самостоятельно, в полном объеме и за свой счет нести ответственность перед своими Сотрудниками за правильность сумм и сроков выплаты заработной платы и иных выплат, связанных с трудовыми отношениями, в том числе в случае предъявления Сотрудниками Клиента соответствующих претензий к Банку. При этом Клиент обязан самостоятельно и за свой счет урегулировать такие претензии.
- 8.3.8 Обеспечить достоверность сведений, содержащихся в документах, формируемых и предоставляемых в Банк в соответствии с Договором, в том числе в Реестре и Ведомости.
- 8.3.9 Обеспечить соответствие сведений, содержащихся в документах, предоставляемых Клиентом в Банк в соответствии с Договором, со сведениями, содержащимися в документах, предоставляемых Сотрудниками Клиента в Банк в процессе открытия и ведения их Текущих счетов ФЛ.
- 8.3.10 Гарантировать Банку, что от каждого из Сотрудников Клиента, включенных Клиентом в передаваемые в Банк Реестры и Ведомости, Клиентом получено письменное согласие на передачу персональной данных о Сотруднике Клиента в Банк.
- 8.3.11 Устранять нарушения/несоответствия в Реестрах на зачисление денежных средств, возвращенных Банком в соответствии с настоящими Правилами, и предоставить исправленный Реестр на зачисление денежных средств в Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк денежных средств, предназначенных для зачисления на открытые в Банке счета Сотрудников Клиента.
- 8.3.12 Предоставлять Банку информацию и документы, необходимые для исполнения Банком требований Федерального Закона от 07.08.2001г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее – 115-ФЗ), включая информацию о своих выгодоприобретателях, представителях, а также бенефициарных владельцах в рамках Федерального закона от 28.06.2014 № 173-ФЗ и Федерального закона № 340-ФЗ, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
- 8.3.13 Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и/или действующим законодательством.

## **9. Ответственность сторон и конфиденциальность данных**

- 9.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, Стороны несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами, Правилами КБО, действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2 Банк не несет ответственности за отказ/задержку зачисления средств на счета Сотрудников Клиента, открытых в Банке, если такие отказ/задержка вызваны нарушением Клиентом любого из условий настоящих Правил, Правил КБО и/или нарушением Клиентом действующего законодательства Российской Федерации. При этом Клиент несет риск наступления неблагоприятных последствий, вызванный таким нарушением.
- 9.3 Клиент несет ответственность за неисполнение своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами. Самостоятельно, в полном объеме и за свой счет Клиент несет ответственность перед своими Сотрудниками и контролирующими государственными органами за правильность сумм и сроков выплаты заработной платы и иных выплат, связанных с трудовыми отношениями, в том числе в случае предъявления Сотрудниками Клиента соответствующих претензий к Банку.
- 9.4 Клиент несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в Банк как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Клиент несет риск наступления неблагоприятных последствий, вызванный включением недостоверных сведений в документы, предоставляемые в Банк в соответствии с Договором.
- 9.5 Банк и Клиент, поручают друг другу обработку персональных данных физических лиц, передаваемых в рамках исполнения Договора. Каждая из Сторон подтверждает, что обладает необходимыми, в соответствии с требованиями законодательства, основаниями для обработки персональных данных физических лиц, в том числе для передачи персональных данных другой Стороне. Каждая из Сторон гарантирует, что уведомляет субъектов персональных данных об осуществлении обработки их персональных данных другой Стороной и обязуется предоставить по требованию такой Стороны все необходимые документы, подтверждающие надлежащее исполнение обязанностей. В рамках Договора Стороны имеют право осуществлять обработку персональных данных только для целей исполнения Договора.
- 9.6 Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность персональных данных, обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 9.7 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как пожар, землетрясение, наводнение, военные действия, и иных в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **10. Обстоятельства непреодолимой силы**

- 10.1 Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящим Правилам, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.2 Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящих Правилах, то срок исполнения обязательств соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обязательства.
- 10.3 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении вышеуказанных обстоятельств. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Клиента или Банк права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

## 11. Срок действия и порядок расторжения Договора

- 11.1 Договор заключается на неопределённый срок.
- 11.2 Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон без согласия другой Стороны. В этом случае Договор считается расторгнутым после истечения 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения одной из Сторон уведомления другой Стороны о расторжении Договора как на бумажном носителе, так и по системе Интернет-банк. Условия настоящего пункта не распространяются на расторжение Договора в соответствии с п.11.4.
- 11.3 Договор может быть расторгнут по инициативе Банка в одностороннем порядке, в следующих случаях, но не ограничиваясь ими:
- Клиент не соблюдает условия и требования, предусмотренные настоящими Правилами и/или Правилами КБО и/или нарушает действующее законодательство Российской Федерации.
  - Отсутствие операций зачисления заработной платы по Расчетному счету Клиента в рамках Договора более 6 месяцев.
- 11.4 В случае закрытия Клиентом Расчетного счета или всех Расчетных счетов в Банке и/или расторжения Договора КБО Договор считается расторгнутым с момента закрытия счета Клиента и/или с момента расторжения Договора КБО. Уведомление Банком Клиента о расторжении Договора в соответствии с настоящим пунктом не осуществляется.
- 11.5 Расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до момента его расторжения.
- 11.6 Так как Договор заключается в рамках Договора КБО, прекращение Договора оказания услуги по зарплатному проекту не влечет расторжения Договора КБО. При этом расторжение Договора КБО влечет расторжение Договора оказания услуги по зарплатному проекту.
- 11.7 Независимо от причин расторжения Договора и того, кто инициировал расторжение Договора:
- обязательства Клиента перед Банком, возникшие до даты прекращения действия Договора и оставшиеся неисполненными Клиентом на дату расторжения Договора, не прекращаются;
  - полученное от Клиента комиссионное вознаграждение Банк не возвращает;
  - убытки Клиента, возникшие в связи с расторжением Договора, Банк не возмещает.
8. Прекращение обязательств по Договору не влечет прекращения обязательств по иным договорам (соглашениям), заключенным между Клиентом и Банком.

## **12. Предъявление претензий и разрешение споров**

- 12.1. Претензии по вопросам, связанным с Договором и настоящими Правилами, Банк и Клиент направляют друг другу по почте заказным письмом или вручают под роспись.
- 12.2. Банк и Клиент обязуются в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения соответствующей претензии рассмотреть ее и направить письменный ответ на претензию одним из доступных ему способов, предусмотренных Правилами КБО.
- 12.3. В случае неисполнения требований, указанных в претензии, Банк и Клиент вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **13. Заключительные положения**

- 13.1. Настоящие Правила КБО утверждаются решением Правления Банка и вступают в силу с момента введения их в действие на основании соответствующего Приказа по Банку.
- 13.2. В случае изменения действующего законодательства РФ, до приведения настоящих Правил в соответствие с такими изменениями, настоящие Правила действуют в части, не противоречащей действующему законодательству.
- 13.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами КБО и Правилами оказания услуг, решаются в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, нормативных и инструктивных актов Банка России и других уполномоченных органов.

**Приложение 1а. Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (для нового Клиента)**

**Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (для нового Клиента)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой)	
ИНН	КПП
Почтовый адрес Клиента (для получения корреспонденции, направляемой Банком):	
Контактный телефон для связи с Клиентом	
Адрес электронной почты Клиента	
По законодательству Российской Федерации являемся	<input type="checkbox"/> резидентом <input type="checkbox"/> нерезидентом

- Настоящим просим **заключить** Договор оказания услуги (Договор оказания услуги по зарплатному проекту) для юридических лиц, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) и Тарифам Банка в целом.
- Настоящим **заявляем** о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) и Тарифам Банка в целом, с условиями которых **ознакомлены и согласны**.
- Обязуемся** обеспечивать поступление денежных средств в порядке и сроки, указанные в Правилах оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО), в сумме, достаточной для зачисления на Текущие счета ФЛ, в полном объеме на Счет № 47422810500000009000.
- Обязуемся** оплачивать услуги Банка по перечислению денежных средств заработной платы Сотрудникам Клиента в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) процентов от общей суммы, подлежащей зачислению на Текущие счета ФЛ, к которым выпущены Карты Сотрудников Клиента, путем перечисления суммы комиссионного вознаграждения на Счет № \_\_\_\_\_ в порядке и сроки, указанные в «Правилах оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО).



- Даем согласие** Банку на получение от Банка сообщений информационного характера, а также коммерческих, рекламных и иных материалов, содержащих предложение воспользоваться продуктами и услугами Банка, в любой форме по выбору Банка (почтовые рассылки, рассылки SMS-сообщений, рассылки по электронной почте, рассылки по системе Интернет-банк).

<b>Подпись Клиента/ уполномоченного представителя Клиента:</b>	
_____	
_____	
<i>(фамилия, имя, отчество Клиента/ должность, фамилия, имя, отчество представителя Клиента)</i>	
Документ, подтверждающий полномочия представителя Клиента:	
Подпись: М.П.	

<b>Отметки Банка</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Заключен Договор оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк.</b>	
<b>Банк подтверждает:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>факт заключения Клиентом с «__» _____ 20__ года Договора оказания услуги по зарплатному проекту № _____.</b>	
<i>(заполняется для Клиентов, у которых ранее (до предоставления в Банк настоящего Заявления) не был заключен Договор зарплатного проекта в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО))</i>	
Договор заключен в _____	
наименование подразделения Банка	
_____	
фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного лица Банка	
действующий на основании _____	
наименование документа – Устав, Доверенность	
_____	
подпись	
М.П.	

**Приложение 16. Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (для действующих Клиентов Банка)**

**Заявление о присоединении к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам (для действующих Клиентов Банка)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой)	
ИНН	КПП
Почтовый адрес Клиента (для получения корреспонденции, направляемой Банком):	
Контактный телефон для связи с Клиентом	
Адрес электронной почты Клиента	
По законодательству Российской Федерации являемся	<input type="checkbox"/> резидентом <input type="checkbox"/> нерезидентом

- Настоящим **заявляем о присоединении** к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) и Тарифам Банка в целом, с условиями которых **ознакомлены и согласны**. **Уведомлены** о том, что, выражая волю присоединиться к Правилам оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) **согласны** с тем, что заключенный ранее зарплатный договор на бумажном носителе № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ изложить в новой редакции – а именно, в редакции Правил оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО).
- Обязуемся** обеспечивать поступление денежных средств в порядке и сроки, указанные в Правилах оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО), в сумме, достаточной для зачисления на Текущие счета ФЛ, в полном объеме на Счет № 47422810500000009000.
- Обязуемся** оплачивать услуги Банка по перечислению денежных средств заработной платы Сотрудникам Клиента в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) процентов от общей суммы, подлежащей зачислению на Текущие счета ФЛ, к которым выпущены Карты Сотрудников Клиента, путем перечисления суммы комиссионного вознаграждения на Счет № \_\_\_\_\_ в порядке и сроки, указанные в Правилах оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным

Правила оказания услуг по зарплатным проектам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)

предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО).

- Даем согласие** Банку на получение от Банка сообщений информационного характера, а также коммерческих, рекламных и иных материалов, содержащих предложение воспользоваться продуктами и услугами Банка, в любой форме по выбору Банка (почтовые рассылки, рассылки SMS-сообщений, рассылки по электронной почте, рассылки по системе Интернет-банк).

<b>Подпись Клиента/ уполномоченного представителя Клиента:</b>	
_____	
_____	
<i>(фамилия, имя, отчество Клиента/ должность, фамилия, имя, отчество представителя Клиента)</i>	
Документ, подтверждающий полномочия представителя Клиента:	
Подпись:	
М.П.	

<b>Отметки Банка</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Заключен Договор оказания услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с использованием системы Интернет-банк.</b>	
<b>Банк подтверждает:</b>	
<input type="checkbox"/> <b>факт заключения Клиентом с «___» _____ 20__ года Договора оказания услуги по зарплатному проекту № _____.</b>	
<i>(заполняется для Клиентов, у которых ранее (до предоставления в Банк настоящего Заявления) был заключен Договор зарплатного проекта в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО))</i>	
Договор заключен в _____	
наименование подразделения Банка	
_____	
фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного лица Банка	
действующий на основании _____	
наименование документа – Устав, Доверенность	
_____	
подпись	
М.П.	

## Приложение 2. Реестр на зачисление денежных средств

Реестр на зачисление денежных средств № \_\_\_\_  
к платежному поручению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.

Плательщик: <Название Клиента>  
Банк получателей: КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)  
Назначение платежей по всем распоряжениям: {указать согласно платежному поручению}  
Дата <Дата подачи в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)>

№ п.п.	Номер счета Сотрудника Клиента, открытый в КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)	Фамилия Имя Отчество Сотрудника Клиента (получателя)	Сумма, подлежащая зачислению на счет Сотрудника Клиента	Код Вида Дохода	Сумма взыскания при выплате доходов
1.	<№ счета>	<ФИО работника>	<Сумма>	<числовой Код>	<Сумма>
...					
	<b>Итого зачислений (распоряжений)</b>	<Количество зачислений>			
	<b>Общая сумма распоряжений</b>	<Сумма итого>			

<Руководитель> /<ФИО>/ <Подпись должностного лица в соответствии с карточкой>

<Главный бухгалтер> /<ФИО>/ <Подпись должностного лица в соответствии с карточкой>

М.П.

Формат Реестра на зачисление денежных средств в электронном виде (формат MS Excel) для направления в Банк по системе Интернет-банк в виде сообщения свободного формата:

Имя	Описание	Обязательное поле
NOMER	Порядковый номер	Обязательное поле
ACCOUNT	Лицевой счет работника (20 знаков)	Обязательное поле
NAME	ФИО (указывается полностью)	Обязательное поле
SUM_PAY	Сумма выплаты	Обязательное поле
KVD	Код вида дохода	Обязательное поле
RECOVERY	Сумма взыскания при выплате доходов	Обязательное поле

Каждая запись Реестра содержит указанную информацию о выплате для одного Сотрудника.

**Приложение 3. Ведомость на открытие Текущих счетов ФЛ и изготовление Зарплатных карт**

**Ведомость на открытие Текущих счетов ФЛ и изготовление Зарплатных карт**  
(для передачи информации на бумажном носителе / в электронной форме)

**ОРГАНИЗАЦИЯ** \_\_\_\_\_  
(полное наименование)  
**ИНН** \_\_\_\_\_  
**ДАТА** \_\_\_\_\_

Отделение КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО), куда необходимо доставить карты:

\*Все поля обязательны к заполнению

ФИО сотрудника	Паспортные данные (серия / номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения, дата рождения)	Адрес регистрации	Фактическое место проживания	Фамилия и Имя (в латинской транскрипции, как в заграничном Паспорте и/или в иностранном паспорте)	ИНН/СНИЛС	Контактный телефон

**РУКОВОДИТЕЛЬ** \_\_\_\_\_ / ФИО/

**ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР** \_\_\_\_\_ /ФИО/

**М.П.**